

СОГЛАСОВАНО
решение управления
имущественных
и земельных отношений
Липецкой области

от 05.12.2011 № 2865

УТВЕРЖДЕН

приказом управления
здравоохранения
Липецкой области

от 29.11.2011 № 1237

УСТАВ

Государственного учреждения здравоохранения
«Областная стоматологическая поликлиника-
Стоматологический центр»
(новая редакция)

г. Липецк
2011

1. Общие положения

1.1. Государственное учреждение здравоохранения «Областная стоматологическая поликлиника-Стоматологический центр» (далее - Учреждение), создано как Областная стоматологическая поликлиника решением Исполнительного комитета Липецкого областного совета депутатов трудящихся от 17 ноября 1955 года №926, зарегистрировано регистрационным отделом администрации г. Липецка (свидетельство от 29 сентября 1995 года №1213) как Липецкая областная стоматологическая поликлиника, перерегистрировано Регистрационной палатой администрации г. Липецка (свидетельство от 29 апреля 1998 года №3280-и) в Государственное учреждение здравоохранения «Областная стоматологическая поликлиника со стационаром».

На учреждение возложены функции стоматологического центра.

Учреждение является некоммерческой организацией, не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, не распределяет полученную прибыль между участниками (Учредителями), а направляет ее на уставные цели.

1.2. Учреждение относится к государственной системе здравоохранения Липецкой области.

1.3. Полное наименование Учреждения: Государственное учреждение здравоохранения «Областная стоматологическая поликлиника-Стоматологический центр».

Сокращенное наименование Учреждения: ГУЗ «Осп-Сц»

Тип учреждения: Бюджетное.

1.4. Место нахождения Учреждения: 398043, г. Липецк, ул. Циолковского, д.22.

1.5. Наименование учредителя и собственника имущества Учреждения: Липецкая область.

1.6. Наименование исполнительного органа государственной власти области, осуществляющего функции и полномочия учредителя: управление здравоохранения Липецкой области (далее - Учредитель).

1.7. Полномочия собственника в отношении имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, осуществляет управление земельными и имущественными отношениями Липецкой области (далее - Собственник).

1.8. Учреждение является юридическим лицом по российскому законодательству, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в управлении Федерального казначейства по Липецкой области (управлении финансов области), круглую печать, бланки и штампы со своим наименованием и наименованием учредителя на русском языке.

Учреждение вправе иметь зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.9. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах.

1.10. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией

Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, органов власти и управления Липецкой области, приказами Управления, а также настоящим Уставом.

1.11. Бюджетное учреждение обязуется вести воинский учет в полном объеме, в соответствии с действующим законодательством.

1.12. Учреждение выполняет мероприятия по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Липецкой области.

1.13. Все изменения и дополнения к Уставу Учреждения утверждаются Управлением и подлежат регистрации в установленном действующим законодательством порядке.

2. Предмет и цели деятельности Учреждения

2.1. Предметом и целью деятельности Учреждения является оказание стоматологической помощи населению Липецкой области.

2.2. Для достижения указанных целей Учреждение за счет бюджетных средств, поступающих в рамках государственного задания, вправе выполнять (осуществлять) следующие виды деятельности:

- оказание высококвалифицированной лечебно - профилактической, консультативно - диагностической и стационарной стоматологической помощи населению Липецкой области, а также с целью осуществления организационно - методического руководства стоматологическими учреждениями, структурными подразделениями и кабинетами области;
- оказание медицинских услуг населению области;
- обеспечение условий пребывания пациентов в Учреждении (организация проживания и питания);
- фармацевтическая деятельность;
- деятельность, связанная с оборотом наркотических средств и психотропных веществ;
- проведение профилактической и санитарно - информационной работы среди населения области;
- обеспечение социальной защиты работников Учреждения;
- развитие производственной и социальной базы Учреждения как части государственной системы здравоохранения.
- осуществление транспортной деятельности, связанной с обеспечением основных видов деятельности Учреждения;

2.3. В связи с возложением функций стоматологического центра Учреждение выполняет следующие задачи:

- организационно - методическое руководство учреждениями, принимающими участие в оказании стоматологической помощи населению области;
- оказание консультативно - методической помощи органам управления здравоохранением области и лечебно - профилактическим учреждениям по

вопросам стоматологической помощи.

2.4. Учреждение для достижения основных целей, предусмотренных в настоящем Уставе, может осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе следующие виды приносящей доходы деятельности:

- оказание платных медицинских услуг населению области;
- оказание медицинских услуг, предоставляемых за счет средств добровольного медицинского страхования,
- реализация серебра, металлолома и другого вторичного сырья;
- сдача в аренду имущества Учреждения;
- реализация имущества Учреждения;
- предоставление услуг по водо-, тепло-, газоснабжению, водоотведению сторонним потребителям, а также иных коммунальных услуг.

2.5. Учреждение осуществляет свою деятельность только при наличии полученного в установленном порядке специального разрешения (лицензии), если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

2.6. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, в случаях определенных федеральными законами, выполнять работы и оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренными его учредительными документами, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

2.7. Учреждение осуществляет в соответствии с государственными заданиями и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

2.8. Государственные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

3. Организация деятельности и управления Учреждением

3.1. Учреждение осуществляет лечение, диагностику, профилактику и другую медицинскую деятельность в соответствии с утвержденными в установленном порядке стандартами, инструкциями и методиками. Право на осуществление этих видов деятельности удостоверяется специальным разрешением (лицензией).

3.2. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы пациентов, обеспечивает качество работ, услуг.

3.3. В отношениях с государственными органами, другими юридическими и физическими лицами Учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, заключенными договорами (соглашениями, контрактами).

3.4. Учреждение оказывает экстренную и неотложную помощь всем обратившимся больным и пострадавшим вне зависимости от их места жительства.

3.5. Для выполнения Уставных целей Учреждение имеет право:

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития Учреждения по согласованию с Учредителем;
- заключать договоры с юридическими и физическими лицами в целях осуществления приносящей доход деятельности;
- владеть, пользоваться имуществом, закрепленным на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжаться этим имуществом с согласия собственника этого имущества;
- самостоятельно распоряжаться доходами, полученными в результате предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, и имуществом, приобретенным за счет этих доходов;
- производить инвестиции в сферы, связанные с медицинской и фармацевтической деятельностью, в развитие собственной социальной сферы, а также в сферы медико - социальных услуг, способствующих повышению качества медицинского обслуживания населения;
- сдавать в аренду особо ценное движимое имущество, закрепленное за учреждением учредителем или приобретенное учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом, только с согласия Учредителя и Управления имущественных и земельных отношений Липецкой области;
- осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- создавать или принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), других некоммерческих организациях, целями деятельности которых является оказание медицинских, аптечных, фармацевтических и других услуг в медико-социальной сфере;
- привлекать для осуществления своих функций на договорной основе другие учреждения, предприятия и организации;
- открывать по согласованию с Учредителем свои филиалы и представительства;
- командировать (за счет собственных средств) своих сотрудников для изучения имеющегося опыта работы лечебно-профилактических учреждений;
- устанавливать штатно-организационную структуру Учреждения;
- в установленном порядке определять систему оплаты труда и размер средств, направляемых на оплату работников Учреждения и их поощрение, производственное и социальное развитие;
- принимать и увольнять работников в соответствии с действующим законодательством о труде;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения и на их поощрение, в целях материальной заинтересованности в конечных результатах работы Учреждения,

повышения качества их труда, а также направляемых на производственное и социальное развитие Учреждения;

- выполнять функции заказчика по проектированию, реконструкции, расширению и техническому перевооружению, капитальному ремонту объектов капитального строительства, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления, а также по проектированию и строительству новых объектов, которые будут переданы в оперативное управление Учреждению;

- осуществлять размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг, необходимых для осуществления деятельности Учреждения;

- организовывать проведение капитального и текущего ремонтов зданий, строений, сооружений, находящихся в оперативном управлении Учреждения;

- получать лицензии (разрешения), необходимые для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

- совершать иные действия, соответствующие действующему законодательству и Уставным целям Учреждения.

3.6. Учреждение обязано:

- обеспечивать исполнение всех своих обязательств в пределах средств, выделяемых в рамках государственного задания и средств, полученных от приносящей доход деятельности;

- подавать необходимые сведения для расчета размеров налогов, платить налоги, а так же производить иные обязательные отчисления, в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

- обеспечивать своевременную и в полном объеме выплату заработной платы работникам Учреждения в соответствии с действующим законодательством о труде;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей в порядке, установленном действующим законодательством;

- обеспечивать сохранность документов (распорядительных, финансово-хозяйственных, по личному составу и других) в соответствии с действующим законодательством;

- осуществлять организацию и ведение бюджетного, налогового, статистического учета и представление бюджетной отчетности в порядке, установленном действующим законодательством;

- не допускать нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и нецелевого использования бюджетных средств;

- своевременно представлять Учредителю необходимую документацию для расчета размера финансового обеспечения необходимого для осуществления государственного задания;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение установленных им правил хозяйствования, а также договорных и расчетных обязательств.

3.7. Учреждение в своей деятельности использует формы первичных учетно-отчетных документов и бланков строгой отчетности, утвержденные в установленном порядке. За искажение государственной отчетности должностные лица Бюджетного

учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

3.8. Учреждение обеспечивает сохранность информации, содержащей государственную тайну, персональные данные и другую охраняемую законом информацию, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.9. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, органами федерального казначейства, а также финансовыми, налоговыми, природоохранными и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности бюджетных учреждений.

3.10. Управление Учреждением осуществляется его руководителем - главным врачом (далее - Главный врач).

3.11. Главный врач назначается на должность Учредителем. Учредитель заключает (расторгает) с Главным врачом трудовой договор в соответствии с действующим законодательством о труде.

3.12. Главный врач Учреждения:

- утверждает структуру и штатное расписание Учреждения на основании штатных нормативов, утвержденных Учредителем, в пределах средств, направляемых на оплату труда;

- назначает на должность заместителей Главного врача по согласованию с Учредителем;

- назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством, выдает от имени Учреждения доверенности;

- несет персональную ответственность за деятельность Учреждения, в том числе за невыполнение задач и функций Учреждения, а также за несвоевременное представление отчетности о деятельности Учреждения, за нецелевое использование бюджетных средств и имущества, средств, полученных от приносящей доход деятельности, за другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

3.13. Главный врач Учреждения без доверенности представляет интересы Учреждения во всех органах и организациях, распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом и денежными средствами Учреждения, заключает договоры (соглашения, контракты).

3.14. Главный врач Учреждения осуществляет управление Учреждением на основе единоначалия, организует работу и несет ответственность за его деятельность в пределах своей компетенции, издает приказы, дает указания, не противоречащие действующему законодательству, которые обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

3.15. За ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации и области, искажение отчетности о деятельности Учреждения, Главный врач и должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

3.16. Трудовой коллектив Учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности Учреждения на основе трудового договора.

3.17. Оплата труда работников Учреждения производится в соответствии с действующим законодательством и дифференцируется в зависимости от доходов Учреждения, объема и качества услуг, оказываемых каждым работником.

4. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

4.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Липецкой области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на правах оперативного управления Управлением имущественных и земельных отношений Липецкой области, согласно акту приема-передачи. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

4.2. Источниками формирования имущества и финансовых средств Учреждения являются:

- имущество, переданное ему Управлением имущественных и земельных отношений Липецкой области;
- бюджетные средства в виде субсидий на реализацию государственного задания и иные цели;
- средства Территориального фонда обязательного медицинского страхования области;
- внебюджетные средства (доходы, полученные от реализации работ, услуг, а также от других видов собственной хозяйственной деятельности, разрешенной Учреждению);
- благотворительные поступления и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.3. Учреждение вправе с согласия собственника и учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.4. В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в пункте 4.3 настоящего устава, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

4.5. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю;

- сделка должна быть одобрена Учредителем.

4.6. Учреждение несет ответственность за сохранность и техническое состояние, целевое и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

4.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по его обязательствам.

4.9. Учреждение без согласия управления имущественных и земельных отношений области (далее - собственник) не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.10. Контроль за распоряжением имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения, осуществляет управление земельных и имущественных отношений Липецкой области.

4.11. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4.12. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, учитываются на отдельном балансе Учреждения и используются на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

4.13. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Управления. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Главный врач Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований указанных в абзаце первом настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.14. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

4.15. Учреждение обязано ежегодно размещать в сети Интернет (на своем сайте или на сайте Управления) или предоставлять средства массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности, об использовании закрепленного за ним имущества в объеме сведений, представляемых в уполномоченный орган или его территориальный орган.

5. Прекращение деятельности учреждения

5.1. Деятельность Учреждения может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации.

5.2. Ликвидация и реорганизация Учреждения осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством.

5.3. Процедура ликвидации или реорганизации осуществляется соответствующей комиссией.

5.4. При ликвидации или реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с действующим законодательством о труде.

5.5. Имущество ликвидируемого учреждения после расчетов, произведенных в установленном порядке с работниками, кредиторами и по иным обязательствам Учреждения, передается управлению имущественных и земельных отношений Липецкой области.

5.6. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Л Ж П

Прошнуровано, пронумеровано,
скреплено печатью

10 (десять) листов

Инспекция ФНС России по
Левобережному району г. Липецка
В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись

« 18 » 12 2011 года

ОГРН 1024840842938

ГРН 2114823208702

Экземпляр документа хранится в
регистрирующем органе

Заместитель начальника ИФНС России

должность уполномоченного лица
регистрирующего органа

Т.Г.Заливина

фамилия, инициалы

С
подпись

