Приложение № 2

к Приказу ГУЗ «Осп-Сц»

№ 314от 27.12.2024

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

**В ГОСУДАРСТВЕННОМ УЧРЕЖДЕНИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ОБЛАСТНАЯ СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА – СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР» НА 2025 ГОД**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения, количественные показатели** | **Ответственные** |
| *1.* | *Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции* |
| *1.1* | *Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы локальных документов ГУЗ «Осп-Сц»* |
| 1.1.1. | Экспертиза действующих локальных документов ГУЗ «Осп-Сц» по противодействию коррупции | постоянно | Главный врач,ведущий юрисконсульт |
| 1.1.2. | Проведение анализа проектов локальных актов учреждения на соответствие действующему законодательству РФ по противодействию коррупции | постоянно | Главный врач,ведущий юрисконсульт |
| 1.1.3. | Принятие и внедрение положений, правил по противодействию коррупции в учреждении | по мере необходимости | Главный врач,ведущий юрисконсульт |
| 1.1.4. | Ведение журнала учета поступивших обращений по фактам проявления коррупции и о возникшем конфликте интересов | постоянно | Секретарь руководителя |
| 1.1.5. | Своевременная корректировка и введение в действие плана мероприятий по противодействию коррупции | по мере необходимости | Главный врач,ведущий юрисконсульт |
| *1.2.* | *Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ГУЗ «Осп-Сц»* |
| 1.2.1. | Осуществление контроля за работниками в части исполнения ими законодательства РФ по противодействию коррупции | постоянно | Руководители структурных подразделений, старшие медсестры |
| 1.2.2. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства РФ по противодействию коррупции на оперативных совещаниях | ежеквартально | Главный врач |
| 1.2.3. | Привлечение к дисциплинарной ответственности медицинских работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства | в случае выявления факта | Главный врач |
| 1.2.4. | Внесение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников | в течение года, при приеме на работу новых сотрудников | Начальник отдела кадров |
| 1.2.5. | Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью, стандартной антикоррупционной оговорки | в течение года | Ведущий юрисконсульт |
| 1.2.6. | Актуализация приказа о составе комиссии по противодействию коррупции учреждения | по мере изменения кадрового состава | Ведущий юрисконсульт |
| *2.* | *Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции* |
| *2.1.* | *Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции* |
| 2.1.1. | Информационное взаимодействие по мере выявления фактов коррупции, сохранение и передача в правоохранительные органы документов, содержащих данные о коррупционных правонарушениях и преступлениях. | По мере выявления фактов | Главный врач, заместители главного врача |
| *2.2.* | *Совершенствование организации деятельности ГУЗ «Осп-Сц» по осуществлению закупок для нужд учреждения* |
| 2.2.1. | Контроль за целевым использованием бюджетных средств, использованием государственного имущества, осуществлением финансово-хозяйственной деятельностью учреждения | постоянно | Заместитель главного врача по экономичес­ким вопросам,главный специалист финансово-экономического отдела |
| 2.2.2. | Ведение в антикоррупционном порядке конкурентных закупочных процедур и соответствующей документации | постоянно | Заместитель главного врача по экономичес­ким вопросам, начальник отдела закупок |
| *2.3.* | *Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе здравоохранения ГУЗ «Осп-Сц»* |
| 2.3.1. | Организация личного приема граждан администрацией ГУЗ «Осп-Сц» | Еженедельно, по понедельникам с 14.00 до 16.00 | Главный врач |
| 2.3.2. | Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства РФ в сфере оказания платных стоматологических услуг | постоянно | Заместитель главного врача по экономичес­ким вопросам, главный специалист финансово-экономического отдела, руководители структурных подразделений, осущест­вляющих оказа­ние платных стоматологи-ческих услуг, ведущий юрисконсульт |
| 2.3.3. | Размещение информации по антикоррупционной политики учреждения на официальном сайте учреждения | по мере необходимости | Ведущий программист, программист |
| *2.4.* | *Совершенствование деятельности сотрудников ГУЗ «Осп-Сц»* |
| 2.4.1. | Обработка поступающих в учреждение сообщений о коррупционных проявлениях | По факту обращения | Комиссия по противодейст-вию коррупции |
| 2.4.2. | Проведение семинарских занятий на тему: «Противодействие коррупции» | 4 квартал 2025 года | Руководители структурных подразделений |
| 2.4.3. | Доведение до сведения работников нормативно-правовых актов РФ и локальных актов учреждения по противодействию коррупции | По мере внесения изменений в действующие акты | Руководители структурных подразделений |